

Рішення виконавчого комітету міської ради про погодження надання послуг у сфері відпочинку, розваг

1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	39000, Полтавська область, м. Глобине, вул. Травнева,4
2.	Інформація щодо режиму роботи відділу Центру надання адміністративних послуг	Понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 8.00 – 16.00 Вівторок: 8.00 – 20.00 Субота: 8.00 – 12.00
3.	Телефон (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	(05365) 24-7-07; (095)4821335; (068)3037953 snap@globynska-gromada.gov.ua Офіційний сайт відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Глобинської міської ради: https://snap.globynska-gromada.gov.ua
4.	Закон України (назва, частина, стаття) Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів».
5.	Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги	Замовник подає до виконавчого комітету Глобинської міської ради заяву про надання погодження у сфері відпочинку, розваг. До заяви додаються наступні документи: -копія паспорту заявника (для фізичних осіб); -виписка з Єдиного державного реєстру, якщо замовником виступає юридична особа або фізична особа-підприємець; -графічні матеріали на яких вказане бажане місце розташування атракціонів ; -дозвіл управління держпраці на експлуатацію устаткування підвищеної небезпеки.
6.	Порядок та спосіб надання документів, необхідних для отримання адміністративних послуг	Подаються безпосередньо фізичними особами або керівниками юридичних осіб (їх уповноваженими представниками) у письмовій формі
7.	Платність (безоплатність)	Безоплатно
8.	Строк, протягом якого здійснюється надання послуги	в 30денний термін з дня звернення та подачі пакету документів
9.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутність: -копії паспорту замовника (для фізичних осіб); -виписки з Єдиного державного реєстру, якщо замовником виступає юридична особа або фізична особа-підприємець; -графічних матеріалів на яких вказане бажане місце розташування атракціонів ; -дозвіл управління держпраці на експлуатацію устаткування підвищеної небезпеки.
10.	Результат надання адміністративних послуг	Надання копії рішення виконавчого комітету про погодження у сфері відпочинку, розваг або про відмову
11.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається безпосередньо заявнику (фізичній особі/керівнику юридичної особи) або уповноваженим представникам за довіреністю