

ПОГОДЖУЮ

Глобинський міський голова

МП

« ___ »



Станіслав ДЖУСЬ

2022

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник управління
соціального захисту населення
Кременчуцької
райдержадміністрації

Віктор ПРИХОДЬКО



2022

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

ВИДАЧА НАПРАВЛЕННЯ (ПУТІВКИ) ОСОБАМ З ІНВАЛІДНІСТЮ ТА / АБО ДІТЯМ З ІНВАЛІДНІСТЮ ДО РЕАБІЛІТАЦІЙНИХ УСТАНОВ СФЕРИ УПРАВЛІННЯ МІНСОЦПОЛІТИКИ ТА / АБО СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ З ПИТАНЬ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ОБЛАСНИХ, КИЇВСЬКОЇ ТА СЕВАСТОПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКИХ, РАЙОННИХ, РАЙОННИХ У ММ. КИЄВІ ТА СЕВАСТОПОЛІ ДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЙ, ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ МІСЬКИХ, РАЙОННИХ У МІСТАХ (У РАЗІ ЇХ УТВОРЕННЯ) РАД

Управління соціального захисту населення Кременчуцької райдержадміністрації

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	центру послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Глобинської міської ради
1	Місцезнаходження	39000, Полтавська обл., м. Глобине, вул. Травнева, 4
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – з 08-00 до 16-00 Вівторок – з 08-00 до 20-00 Середа – з 08-00 до 16-00 Четвер – з 08-00 до 16-00 П'ятниця – з 08-00 до 16-00 Субота - з 08-00 до 12-00 Без перерви на обід
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Телефон: (05365) 24-7-07 E-mail: cnap@globynska-gromada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України „Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні” від 06.10.2005 № 2961-IV

5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 27.03.2019 року № 309 „Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення реабілітації дітей з інвалідністю» зі змінами.
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Індивідуальна програма реабілітації особи з інвалідністю, розроблена на підставі Державної типової програми реабілітації
8	Перелік необхідних документів	<p>Для забезпечення дитини реабілітаційними послугами один із батьків дитини чи її законний представник разом із заявою подає (із пред'явленням оригіналів) копії таких необхідних документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу одного з батьків дитини, супроводжуючої особи або її законного представника; - свідоцтва про народження дитини або паспорта громадянина України, що посвідчує особу дитини; - індивідуальної програми реабілітації, що видана лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу; - виписки з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого за формою, затвердженою МОЗ 027/О; - документа, який підтверджує статус дитини-сироти/дитини, позбавленої батьківського піклування (для дитини-сироти/дитини, позбавленої батьківського піклування); - одного з передбачених Податковим кодексом України документів з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків дитини, одного з її батьків (законного представника), супроводжуючої особи (не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті громадянина України).
9	Спосіб подання документів	Для одержання послуги отримувачі або їх законні представники звертаються до уповноважених органів за місцем проживання
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання	Протягом календарного року
12	Перелік підстав для відмови	Подання документів до заяви не в повному обсязі

	у наданні	
13	Результат надання адміністративної послуги	Рішення / відмова у прийнятті рішення: про направлення на комплексну реабілітацію (абілітацію); про надання послуг із комплексної реабілітації (абілітації)
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто заявником або уповноваженою особою.