

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

### ПІДГОТОВКА КЛОПОТАННЯ ПРО ПРИСВОЄННЯ ПОЧЕСНОГО ЗВАННЯ «МАТИ-ГЕРОЇНЯ»

Виконавчий комітет Глобинської міської ради

<b>Інформація про відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Глобинської міської ради</b>		
1	Місцезнаходження	39000, Полтавська область, м.Глобине, вул.Травнева, 4
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок,середа,четвер,п'ятниця 8.00 - 16.00 без перерви; Вівторок 8.00 – 20.00 без перерви Субота 8.00 – 12.00 без перерви
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(05365) 24-7-07; (095)4821335; (068)3037953 cnap@globynska-gromada.gov.ua Офіційний сайт відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Глобинської міської ради: <a href="https://cnap.globynska-gromada.gov.ua">https://cnap.globynska-gromada.gov.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закон України від 16 березня 2000 року № 1549-III „Про державні нагороди України”, Указ Президента України від 29.06. 2001 № 476/2001 „Про почесні звання України”(із змінами)
5	Акти Кабінету Міністрів України	
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для отримання	Жінки, які народили та виховали до восьмирічного віку п'ятьох і більше дітей, у тому числі й усиновлених дітей, враховуючи вагомий особистий внесок у виховання дітей у сім'ї, створення сприятливих умов для здобуття дітьми освіти, розвитку їх творчих здібностей, формування високих духовних і моральних якостей.
8	Перелік необхідних документів	<b>Перелік необхідних документів:</b> - заява багатодітної матері; - копія паспорта громадянина України, - копія паспортного документа іноземця та документа, що підтверджує місце перебування чи проживання іноземця або особи без громадянства на території України на законних підставах; - копії свідоцтв про народження дітей; - копії документів про освіту дітей; -характеристики дітей з навчального закладу, якщо дитина навчається, або з місця роботи, якщо працює (щодо кожної дитини окремо);

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- виданий органом внутрішніх справ документ про наявність чи відсутність відомостей стосовно дітей, які перебувають на обліку правопорушників, що не досягли 18 років, у тому числі звільнених зі спеціальних виховних установ;</li> <li>- довідка про наявність або відсутність судимості в особи, яку представляють до нагородження, та в кожного з дітей, яким виповнилося 14 років;</li> <li>- за наявності та за бажанням матері - копії грамот, дипломів, подяк, свідоцтв, листів для визначення внеску жінки у розвиток творчих здібностей дітей, формування в них високих духовних і моральних якостей.</li> </ul>
9	Спосіб подання документів	Заява та документи (відомості) подаються заявником особисто.
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
11	Строк надання	30 календарних днів
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Подання документів не в повному обсязі; відсутність підстав для присвоєння почесного звання України «Мати-героїня».
13	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про подання і складення нагородного листа устанавленого зразка / у разі відмови – складення відповідного листа із зазначенням причини
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто